

ATA DA 2ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE, INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA

Realizada em São Paulo, dia 15 de maio de 2023 às 18h.

Presentes: Natália Resende – Secretária de Meio Ambiente, Infraestrutura e Logística, Anderson Márcio de Oliveira – Secretário-Executivo, Samanta Ivonete Salvador Tavares de Souza – Subsecretária de Recursos Hídricos e Saneamento Básico, Marisa Maia de Barros – Subsecretária de Energia e Mineração, Fábio Aurélio A. Mendes – Chefe de Gabinete, Maurício Máximo de Andrade – Assessor, André Gustavo Pupo Vizotto – Coordenador do Grupo Setorial de Planejamento, Orçamento e Finanças Públicas (GSPOFP), Rodrigo Cintra Oliveira – GSPOFP, Thais Barradas – GSPOFP, Jamille Consulin Guilherme – Departamento Hidroviário, Ana Lúcia Amato Perez – Subsecretaria de Recursos Hídricos e Saneamento, Jucilene Lima Araújo Teixeira – Subsecretaria de Logística e Transportes, Denis Gerage Amorim – Departamento Hidroviário, Melanie Coura Ivo – Coordenadora de Finanças, Jacqueline Faiolo Terto de Oliveira – Subsecretaria de Energia e Mineração, Ana Lúcia Santana Seabra – Coordenadora de Parques Urbanos, Cláudia Sorge – Subsecretaria Meio Ambiente, Ieda Maria de Almeida Rizzieri – GSPOFP.

1. Pauta

- a. Execução Orçamentária - discussão das planilhas;
- b. Operação Corta Fogo;
- c. Expedientes SAO em andamento; e
- d. Comunicações sobre a elaboração do PPA 2024-2027.

2. Assuntos tratados e principais encaminhamentos

- a. Apresentação das planilhas de execução orçamentária por unidade orçamentária. Analisado tanto o Custeio quanto o Investimento.
- b. As questões relativas à Operação Corta Fogo serão discutidas em outra oportunidade, com a Subsecretaria de Meio Ambiente e os outros envolvidos no tema.
- c. Subsecretaria de Meio Ambiente – A Fundação Florestal precisará de alguns ajustes, mas já estão elaborando projeto piloto que diminuirá custos de vigilância, conforme apresentado em reunião separadamente. A orientação é evitar o uso de recursos da Câmara de Compensação para vigilância. Esses recursos devem ser utilizados para outros projetos e os recursos necessários para vigilância deverão vir por meio de outros ajustes.
- d. Subsecretaria de Recursos Hídricos e Saneamento Básico – A planilha demonstra que as necessidades apresentadas poderão ser supridas utilizando-se o recurso contingenciado a partir de agosto. Sendo assim, após análise das necessidades, eventualmente poderão oferecer os recursos não utilizados
- e. A Subsecretaria de Mineração apresenta equilíbrio das despesas previstas e eventualmente também poderá dispor de algum saldo não utilizado.
- f. Subsecretaria de Logística e Transporte - apresentou várias necessidades, entre elas: as torres (Sorocaba e SJ Rio Preto); Nova Avanhandava (parte do recurso do DNIT deve entrar até o dia 19); manutenção do contrato da hidrovia Paraibuna; contratos balsas; travessia; totalizando R\$ 96 milhões, sendo que R\$ 31 milhões são urgentes.

g. Se for necessário, a Secretária entrará em contato com a Secretaria da Fazenda para solicitar o descontingenciamento antes do prazo previsto, desde que tenham sido feitos todos os esforços para sanar os déficits internamente.

h. Foi sugerido que sejam agendadas reuniões com cada subsecretaria antes da reunião mensal da CPAO para que, nas reuniões ordinárias, sejam apresentadas as necessidades e as propostas de readequação já alinhadas.

i. Foi comentado também sobre os prazos da primeira fase do PPA – EPA – Estrutura de Programas e Ações.